



ZŠ Hluboká 150

Základní škola Ústí nad Labem, Hluboká 150  
příspěvková organizace  
IČO 44 22 62 41

## SMĚRNICE č. 2/2015

### **k poskytování úplaty za zájmové vzdělávání ve školní družině**

**Obsah:**

Úvodní ustanovení.....	2
Výše úplaty.....	2
Placení úplaty .....	2
Vrácení úplaty .....	2
Snížení nebo prominutí placení úplaty .....	2
Závěrečná ustanovení .....	3

Účinnost: od 1. 9. 2015

Zpracovala: Mgr. Miluše Studecká

Schválila: Mgr. Olga Poláková

Počet stran: 3

Počet příloh: 1

## Směrnice k poskytování úplaty za zájmové vzdělávání ve školní družině

### Čl. 1

#### Úvodní ustanovení

1. Ředitelka Základní školy Ústí nad Labem, Hluboká 150, příspěvkové organizace, vydává směrnici k poskytování úplaty za zájmové vzdělávání dle zákona č. 561/2004 Sb., (školský zákon) v platném znění, vyhlášky MŠMT č. 279/2012 Sb., kterou se mění vyhláška 74/2005 Sb., o zájmovém vzdělávání, a ve znění vyhlášky č. 109/2011 Sb., vše v platném znění.
2. Tato směrnice stanovuje pravidla pro poskytování úplaty za zájmové vzdělávání ve školní družině (dále jen „úplata“), kterou hradí rodiče nebo jiní zákonní zástupci žáka nebo dítěte, navštěvuje-li žák nebo dítě školní družinu.

### Čl. 2

#### Výše úplaty

1. Měsíční výše úplaty je stanovena:
  - 100,- Kč na 1 žáka nebo dítě ve školní družině.

### Čl. 3

#### Placení úplaty

1. Úplatu hradí rodiče nebo jiní zákonní zástupci dítěte nebo žáka zařazeného do školní družiny.
2. Úplata bude vybírána předem zálohově, v zařízení, kde je žák nebo dítě zapsané.
3. Úplata bude vybírána 2x za školní rok (září – prosinec do 30. 9., leden – červen do 15.2.).
4. Úplata je možná poukázat převodem na účet školy nebo zaplatit v hotovosti u hospodárky školy.
5. Vybraná záloha se stane součástí rozpočtu školy.
6. Úplata bude použita na částečnou úhradu neinvestičních nákladů ŠD.

### Čl. 4

#### Vrácení úplaty

1. Úplata bude vrácena pouze z důvodu nemoci dítěte nebo žáka, kdy jeho nepřítomnost ve ŠD trvá déle než jeden kalendářní měsíc a to na základě lékařského potvrzení.
2. Úplata za ŠD bude vrácena v případě přemístění dítěte nebo žáka na jinou základní školu a to od měsíce následujícího po přemístění.

### Čl. 5

#### Snížení nebo prominutí placení úplaty

Výši úplaty může ředitelka snížit nebo od úplaty osvobodit, jestliže:

- a) účastník nebo jeho zákonný zástupce je příjemcem opakujících se dávek pomoci v hmotné nouzi podle zákona o pomoci v hmotné nouzi,

- b) účastníkovi nebo jeho zákonnému zástupci náleží zvýšení příspěvku na péči podle zákona o sociálních službách, nebo
- c) účastník svěřený do pěstounské péče má nárok na příspěvek na úhradu potřeb dítěte podle zákona o státní sociální podpoře

a tuto skutečnost prokáže ředitelce.

## Čl. 6

### Závěrečná ustanovení

1. Závaznost předpisu  
Předpis je závazný pro všechny zaměstnance a zákonné zástupce dětí a žáků ŠD.
2. Odpovědnost za kontrolu předpisu  
Dodržování předpisu jsou povinny kontrolovat osoby ředitelkou pověřené.
3. Zrušovací ustanovení  
Tímto předpisem ruší směrnici 5/2014: „k poskytování úplaty za zájmové vzdělávání ve školní družině“ ze dne 1. 9. 2014.
4. Příloha  
Příloha č. 1 – Žádost o prominutí úplaty za zájmové vzdělávání ve školní družině.
5. Účinnost předpisu: Směrnice k poskytování úplaty za vzdělávání ve školní družině od 1. 9. 2015.

V Ústí nad Labem 26. 5. 2014

Mgr. Olga Poláková, řed. školy

  
ZÁKLADNÍ ŠKOLA  
Ústí nad Labem, Hluboká 150  
příspěvková organizace