



Základní škola Ústí nad Labem, Hluboká 150
příspěvková organizace
IČO 44 22 62 41

SMĚRNICE č. 4/2007

Vnitřní řád školní jídelny

Obsah :

Úvodní ustanovení	2
Provoz školní jídelny	2
Závěrečné ustanovení.....	2

Účinnost : od 3. 9. 2007 .
Zpracoval : Marie Šarfová
Schválil : Mgr. Jiří Oprchal
Počet stran : 2
Počet příloh : 0

Vnitřní řád školní jídelny.

Čl. 1

Úvodní ustanovení

Řád školní jídelny je soubor pravidel a opatření spojených s provozem místnosti školní jídelny určené ke stravování žáků, zaměstnanců školy a ostatních strávníků.

Čl. 2

Provoz školní jídelny

1. Školní jídelna je v provozu pouze v pracovní dny kromě dnů, na které připadají prázdniny (během celého školního roku).
2. Vstup do školní jídelny dovolen od 11.00 do 14.15 hod.
3. Odložení tašek a svršků v šatně.
4. Začátek a konec výdeje pokrmů od 11.00 do 14.15 hod.
5. V době nemoci první den vyzvednout oběd a ostatní odhlásit u vedoucí stravovny nebo telefonicky 24 hodin předem.
6. Placení stravného každý den ráno od 7.00 – 8.00 hodin.
7. Jeden den v měsíci od 7.00 – 17.00 hodin.
8. Při vrácení nepoškozeného čipu nebo karty budou peníze vráceny. Při poškození musí být zakoupeny nové.
9. Když strávnik zapomene čip nebo kartu, zapíše se do sešitu u výdeje (ne každý den, výdej 3 hodiny).
10. Stravné se platí hotově.
11. Peníze za odhlášky zůstávají na kontě nebo se na požádání strávnik vracejí hned.
12. Před vstupem do jídelny si každý strávnik umyje ruce.
13. Vezme si příbor, nalije polévku a vyzvedne hlavní jídlo.
14. Použité nádobí a příbor vrátí u okénka na použité nádobí.
15. Strávníci jsou povinni se u stravování chovat ohleduplně, v souladu s hygienickými a společenskými pravidly pro stolování.
16. Strávníci jsou povinni řídit se pokyny dozorujícího pedagoga, ved. kuchařky.
17. Problémy nebo své připomínky k pokrmům strávnik hlásí vedoucí stravovny.
18. Za čistotu stolů během výdejní doby odpovídají strávníci, u družin vychovatelky.
19. Mimořádný úklid během výdeje má na starosti p. uklízečka.
20. Úraz, nevolnost ve školní jídelně hlásí strávníci pedagogickému dozoru.
21. Vedoucí stravovacího zařízení vyvěšuje jídelníček ve školní jídelně. Rozvrh dozorů je vyvěšen v jídelně.

Čl. 3

Závěrečné ustanovení

1. Tato směrnice je uložena v kanceláři školy a u vedoucí stravovacího zařízení.
2. Pedagogická rada projednala dne 3. 9. 2007.
3. Předpis je závazný pro všechny strávniky a zaměstnance stravovacího zařízení.
4. Tímto předpisem se ruší „Vnitřní řád školní jídelny“ ze dne 2.1.2005.
5. Platnost a účinnost od 3.9.2007

V Ústí nad Labem dne 1. 9. 2007

Mgr. Jiří Oprchal:
Marie Šarfová: